

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Важинский образовательный центр»**

---

**РАССМОТРЕНО**

на педагогическом совете  
протокол № 1 от 29.08.2013г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом № 15  
от 24.03.2016г.

**Порядок**  
**оформления возникновения, приостановления и прекращения**  
**отношений между образовательной организацией**  
**МБОУ «Важинский образовательный центр» и обучающимися и**  
**(или) родителями (законными представителями)**  
**несовершеннолетних обучающихся**

## **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией МБОУ «Важинский образовательный центр» (далее – Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее также – образовательные отношения).

## **II. Основание возникновения образовательных отношений**

1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации<sup>1</sup>.

2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в организацию на обучение по основным общеобразовательным программам оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положения о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом директора.

3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации оформляется в соответствии Положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждёнными приказом директора.

4. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в организацию на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами оформляется в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг, утвержденным приказом директора.

5. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в организацию, предшествует заключение договора об образовании.<sup>2</sup>

6. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

## **III. Прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами**

1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы и законодательством РФ.

2. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.

3. Прием на обучение оформляется приказом директора учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

<sup>1</sup> ч.1 ст.53 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>2</sup> ч.2 ст.53 ФЗ «Об образовании в РФ»

4. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.
5. При приеме в спортивные объединения по интересам необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.
6. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
7. Образовательная организация вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам сверх установленного учредителем ОО муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
8. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.
9. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав.
10. ОО обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.
11. Платные образовательных услуг оказываются на основании «Положения об оказании платных образовательных услуг»

#### **IV. Организация получения общего образования по очной форме обучения**

1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых учреждением.
2. Обучающимся, осваивающим общеобразовательные программы по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке учреждения.
3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.
4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором школы.
5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются школой самостоятельно и отражаются в Положении.
6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных

представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

## **V. Организация получения общего образования по заочной форме обучения**

1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся в школе по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2. Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в школе в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия организуется заочная форма обучения в следующих случаях:

- если учащийся находится на стационарном лечении в лечебно – профилактическом учреждении;
- если учащийся в период учебных занятий выезжает на учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд Российской Федерации, на международные олимпиады школьников, на тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, на конкурсы, смотры и т.п.
- иные случаи по решению педагогического совета.

3. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

4. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса школы.

5. При освоении основной общеобразовательной программы соответствующего уровня образования в заочной форме школа предоставляет учащемуся следующее:

- адресные данные школы: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете, учебный план;
- план учебной работы на триместр или учебный год по каждому предмету учебного плана;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их выполнения;
- перечень тем для проведения зачетов;
- расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме обучения определяются школой самостоятельно. Текущий контроль освоения учащимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета оформляется соответствующим протоколом, полученная отметка заносится в журнал.

Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы по учебным предметам в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

7. Учащиеся, осваивающие в заочной форме общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат,

продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы по этим предметам в очной форме.

## **VI. Организация и получение общего образования очно-заочной форме**

1. Очно-заочная форма предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. На очно-заочную форму обучения принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, согласия родителей (законных представителей) на обеспечение условий для обучения в очно-заочной форме; аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации в другом образовательном учреждении, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием: количества часов, прослушанных по учебным предметам. Лица, не имеющие указанных документов, могут быть приняты по их заявлению на основании промежуточной аттестации, проведенной учителями – предметниками школы. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

3. Заявление о переводе на очно-заочную форму обучения подаётся совершеннолетним обучающимся лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на имя директора Учреждения; в заявлении указываются предметы учебного плана для заочного обучения.

4. При очно-заочной форме обучения освоение общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с утверждёнными в Учреждении общеобразовательными программами.

5. Учреждение в соответствии с договором об очно-заочной форме обучения, заключенным с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося гарантирует обучающемуся право на:

- посещение уроков, лабораторных и практических занятий, учебных курсов;
- участие в олимпиадах и конкурсах;
- предоставление обучающемуся на время обучения возможности пользоваться библиотекой;
- методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

6. Учащиеся на уровне основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

7. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению органа педагогического совета образовательного учреждения.

8. Учащиеся на уровне основного общего образования, не освоившие программы учебного года, не ликвидировавшие академическую задолженность по предметам в установленные сроки, с согласия, а также по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся оставляются на повторное обучение.

9. Учащиеся, не освоившие основную общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

10. Учащиеся, осваивающие в очно-заочной форме общеобразовательные программы по отдельным предметам учебного плана и не прошедшие промежуточную аттестацию или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, продолжают в дальнейшем осваивать общеобразовательные программы по этим предметам в очной форме.

11. Изучение программ основного общего и среднего общего образования в том числе адаптированным основным общеобразовательным программам, завершается государственной итоговой аттестацией выпускников. Государственная (итоговая) аттестация учащихся очно-заочной формы обучения осуществляется в соответствии с Федеральным законодательством.

12. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

13. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной форме является заместитель директора по УВР.

## **VII. Основание для прекращения образовательных отношений**

1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из организации оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода и отчисления обучающихся, утвержденного приказом директора.

2. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося<sup>3</sup>.

3. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе организации, осуществляется:

- по заявлению обучающегося на уровне среднего общего образования;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата и место рождения;
- в) класс обучения;
- г) причины приостановления образовательных отношений.

4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

---

<sup>3</sup> ч.7 ст.54 ФЗ «Об образовании в РФ»