

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАЖИНСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР»**

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете
протокол № 1 от 27.08.2021 г

УТВЕРЖДЕНО

приказ № 109 от 31.08.2021 г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом учреждения
протокол № 3 от 10.04.2015

**Правила внутреннего распорядка
обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Министерства образования и науки от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину обучающихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами учреждения, устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между учреждением и обучающимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми обучающимися учреждения и их законными представителями (в части, их касающейся).

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора **учреждения** о приёме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В учреждение принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено учреждение.

2.4. В приёме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест (свободными считаются места при наличии в классе менее 25 учащихся).

2.5. Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их законных представителей.

2.6. При раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

2.7. Первоочередное право на места в учреждении по месту жительства предоставляются:

2.7.1. детям военнослужащего;

2.7.2. детям сотрудника полиции;

2.7.3. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2.7.4. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

2.7.5. детям гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

2.7.6. детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

2.7.7. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудников полиции, граждан РФ, указанных в п. 2.7.2.-2.7.6.

2.8. При приёме на свободные места детей, не зарегистрированных на территории, за которой закреплено учреждение, преимущественным правом обладают:

- Дети, братья (сестры) которых уже обучаются в данном учреждении;
- Дети работников данного учреждения.

2.9. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в учреждение оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.10. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.11. При приеме в первый класс всех детей, зарегистрированных на территории, за которой закреплено учреждение, оно вправе осуществлять прием детей, зарегистрированных на других территориях, и ранее 1 июля.

2.12. При наличии свободных мест учреждение вправе осуществлять прием детей во все классы в течение всего учебного года.

2.13. При подаче заявления на зачисление ребенка в учреждение его родитель (законный представитель) обязан предъявить документ, подтверждающий его статус как законного представителя учащегося.

2.14. Прием детей в учреждение осуществляется по личному заявлению законных представителей ребенка.

2.15. В заявлении указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

2.16. При зачислении в первый класс законные представители предъявляют:

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка;
- документ (справку) о регистрации ребенка по месту жительства на территории, за которой закреплено учреждение.

2.17. Законные представители ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ.

2.16. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или оригиналы документов вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. При приеме в первый класс в течение учебного года или во 2-9-е классы законные представители учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.18. При приеме обучающегося в десятый или одиннадцатый класс законные представители дополнительно представляют его документ государственного образца об основном общем образовании.

2.19. Факт ознакомления ребенка и его законных представителей (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и настоящими Правилами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личными подписями.

2.20. Заявления о приеме регистрируются в специальном журнале, Законным представителем выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение и перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.21. Приказ о зачислении в 10 класс учреждения оформляется не позднее 31 августа текущего года, приказ о зачислении во 2-9, 11 классы в течение учебного года оформляется не позднее 3-х рабочих дней после приема документов.

2.22. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.23. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или

дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения.

2.24. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

2.25. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

2.26. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением из учреждения:

2.26.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.26.2 досрочно в следующих случаях:

- по инициативе законных представителей обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

2.27. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких — либо дополнительных, в том числе и материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением.

2.28. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются со дня его отчисления.

2.29. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело учащегося и справку об обучении по образцу, установленному учреждением.

3. Режим образовательного процесса.

3.1. В учреждении используется организация образовательного процесса по четвертям.

3.2. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

3.3. Для 1-4 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, 5-11 классов - шестидневная учебная неделя.

3.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

3.5. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 45 минут.

3.6. Для учащихся 1-х классов устанавливается

следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- в ноябре и декабре - по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май - по 4 урока продолжительностью 45 минут. В середине учебного дня (после третьего урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

3.7. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1 -го урока - 10 минут;
- после 2 и 3 урока — 20 минут;
- после 4,5,6 -го урока - 10 минут.

3.8. Обучающиеся должны приходить в учреждение не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

3.9. Горячее питание учащихся осуществляется следующим образом:

10.10- 10.30- 1,2, 3,4 классы

11.15-11.35-5,6,7,8,9, 10 классы

12.45-13.30-обед ГПД

13.20 - 14.45 - бесплатные обеды, обеды за счет средств родителей.

4. Права, обязанности и ответственность обучающихся

4.1. Обучающиеся имеют право на:

4.1.1. выбор формы получения образования;

4.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам);

4.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня предлагаемого учреждением (после получения основного общего образования);

4.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм

физического и психического насилия, оскорбление личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.9. каникулы в соответствии с режимом учебной деятельности;

4.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.12. участие в управлении учреждением в порядке, установленном Уставом;

4.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении;

4.1.14. обжалование локальных актов учреждения в установленном законодательством РФ порядке;

4.1.15. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой учреждения;

4.1.16. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, и объектами спорта учреждения ;

4.1.17. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.19. участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой учреждением, под руководством педагогических работников.

4.1.20. публикацию своих работ в изданиях учреждения на бесплатной основе;

4.1.21. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1. настоящих Правил;

4.1.22. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего

табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.23. возмещение вреда, причиненного их жизни или здоровью, имуществу вследствие нарушения учреждением законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.24. совмещение получения образования с работой (при условии, что это не наносит ущерба освоению образовательной программы, выполнению индивидуального учебного плана) в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.25. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся учреждением и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.26. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.27. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Обучающиеся обязаны:

4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки определяемые учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам).

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае,

произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников учреждения, не создавать препятствия для получения образования другими учащимися;

4.2.7. дорожить честью учреждения, защищать его интересы;

4.2.8. бережно относиться к имуществу учреждения;

4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в учреждении;

4.2.10. находиться в учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде: установленной в учреждении формой делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.2.11. соблюдать нормы законодательства в сферах охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма последствий потребления табака;

4.2.12. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушения прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.13. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.2.14. соблюдать пропускной режим;

4.3. Обучающимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;

4.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества обучающихся и работников учреждения, имущества учреждения и т.п.

4.4. За неисполнение или нарушение Устава учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.5. За совершение противоправных нарушений обучающиеся несут

ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям)

обучающегося;

- направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося;

- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

- награждение ценными подарками;

- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении».

5.2. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов учреждения к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания и их применения.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в администрацию учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.